



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(КФ ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)**



УТВЕРЖДАЮ
Директор КФ ФГБОУ ВО
«ГУМРФ имени адмирала
С.О. Макарова»
_____ О. В. Шергина
« 13 » / 08 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

по специальности 26.02.06

Эксплуатация судового электрооборудования
и средств автоматики

(базовая подготовка)

Рабочая программа профессионального модуля «Организация работы коллектива исполнителей» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 26.06.02 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики (базовая подготовка), приказ Минобрнауки России от 07.05.2014 г. № 444; Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ- 78) с поправками; примерной программы профессионального модуля «Организация работы коллектива исполнителей», разработанной ФГБУ «Морречцентр»

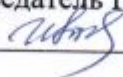
Организация-разработчик: Котласский филиал ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

Разработчик: Белых Ольга Геннадьевна — преподаватель КРУ Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Рассмотрена на заседании:

- методического совета, протокол от «23» 06 2017 г. № 3
- предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол от «05» 06 2017 г. № 11

Председатель ПЦК Иванова Н.А.:



СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики (базовая подготовка), входящим в состав укрупненной группы специальностей 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта в части освоения основного вида деятельности: **Организация работы коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных (ПК) и профессионально-специализированных (ПСК) компетенций:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей.

ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей.

ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей.

ПСК 2.1. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда и техники безопасности.

ПСК 2.2. Рассчитывать основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ.

ПСК 2.3. Принимать управленческие решения (МК ПДНВ).

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области эксплуатации судового электрооборудования и средств автоматики, при освоении рабочей профессии в рамках специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» при наличии среднего общего образования или среднего профессионального образования в соответствии с приложением к ФГОС СПО по специальности:

- Моторист (машинист);
- 19776 Электромеханик по испытанию и ремонту электрооборудования;
- 19792 Электромеханик по средствам автоматики и приборам технологического оборудования;
- 19816 Электромонтажник судовой;
- Электрик судовой.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными и профессионально-специализированными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- в планировании и организации работы коллектива исполнителей на основе знания психологии личности и коллектива;
- в руководстве коллективом исполнителей;
- контроля качества выполняемых работ;
- оформления технической документации организации и планирования работ;
- анализа процесса и результатов деятельности работы коллектива исполнителей с применением современных информационных технологий;

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой (Таблица А -III/6);
- применять методы эффективного управления ресурсами (Таблица А -III/6);
- применять методы принятия решений (Таблица А -III/6);

знать:

- современные технологии управления работы коллектива исполнителей;
- основы организации и планирования деятельности работы коллектива исполнителей;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов на производстве;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основы конфликтологии;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- деловой этикет;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- вопросы управления персоналом на судне (Таблица А -III/6);
- методы эффективного управления ресурсами и его подготовки (Таблица А -III/6);
- методы принятия решений (Таблица А -III/6).

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **313 часов**, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **205 часов**, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **139 часов**;

- самостоятельной работы обучающегося - **66 часов**;

производственной практики (по профилю специальности)- **108 часов**.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности **Организация работы коллектива исполнителей**, в том числе профессиональными (ПК), профессионально-специализированными (ПСК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 2.2.	Руководить работой коллектива исполнителей
ПК 2.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей
ПСК 2.1.	Обеспечивать соблюдение требований охраны труда и техники безопасности
ПСК 2.2.	Рассчитывать основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ
ПСК 2.3.	Принимать управленческие решения (МК ПДНВ)
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.

Коды общих, профессиональных и профессионально-специализированных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Производственная (по профилю специальности), часов
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		
			Всего, часов	в т.ч. теоретические занятия, часов	в т.ч. практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
ОК 1-10, ПК 2.1. - 2.2. ПСК 2.1., ПСК 2.3.	Раздел 02.01.01 Планирование, организация и руководство работой коллектива исполнителей	77	52	32	20	-	25	-	-
ОК 1-10, ПК 2.3. ПСК 2.2.	Раздел 02.02.01 Планирование экономической деятельности структурного подразделения	128	87	57	30	-	41	-	-
ОК 1-10, ПК 2.1. - 2.3., ПСК 2.1.-2.3.	Производственная практика (по профилю специальности), часов	108							108
	Всего:	313	139	89	50	-	66	-	108

3.2 СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ПМ).

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала практические занятия (работы), самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 02.01.01 Планирование, организация и руководство работой коллектива исполнителей		77	
МДК.02. 01. Основы управления коллективом исполнителей			
Тема 1.1. Управление коллективом ОК 1-10, ПК 2.1-2.2, ПСК 2.3	Содержание	40	
	1 Современные концепции управления Менеджмент: сущность и характерные черты Персонал предприятия как объект управления. Закономерности и принципы управления персоналом. Методы управления. Организация труда и её совершенствование. Социально-психологический климат в коллективе. Роль менеджмента, его задачи и эффективность. Понятие "управление". Что такое менеджмент. Принципы и методы менеджмента. Формальные и неформальные организации. История зарождения менеджмента. Административное управление. Современные взгляды на менеджмент	12	2
	2 Основные функции менеджмента Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Процесс профессионального обучения и его этапы. Основные формы обучения персонала на рабочем месте. Мотивы обучения. Аттестация работников. Сущность и виды планирования. Модели планирования. Типы организационных структур. Внутренняя и внешняя среда организации. Понятие и теория мотивации. Использование мотивации в практике менеджмента. Сущность, виды, этапы контроля Требование МК ПДНВ (Раздел А-III/6) к применению навыков руководителя и умению работать в команде. Рабочее знание вопросов управления персоналом на судне и его подготовка. Знание методов эффективного управления ресурсами и умение их применять: выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов; эффективная связь на судне и на берегу; решения принимаются с учетом опыта работы в команде; уверенность и руководство, включая мотивацию; достижение и поддержание информированности о ситуации		2
	3 Принятие управленческих решений Типология решений. Процесс принятия управленческих решений. Моделирование как метод решения управленческих задач. Стратегический менеджмент. Управление рисками. Коммуникации как связующие процесса управления. Информационные технологии в сфере управления производством. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности Требование МК ПДНВ (Таблица А-III/6) к применению навыков руководителя и умению работать в команде. Знание методов принятия решений и умение их применять: оценка ситуации и риска; выявление и рассмотрение выработанных вариантов; выбор курса действий; оценка эффективности результатов		3

	4	Руководство организацией как социальной системой Сущность и типы конфликтов. Природа конфликта в организации и управление конфликтами. Психология менеджмента и этика делового общения		3
	5	Требование МК ПДНВ (Таблица А-III/6) к применению навыков руководителя и умение работать в команде. Умение применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой, включая: планирование и координацию; назначение персонала; недостаток времени и ресурсов; установление очередности		3
	Практическое занятие № 1- № 8 1. Процесс управления. 2. Руководство и лидерство. 3. Принятие решений. 4. Коммуникация в процессе управления. 5. Управление конфликтами и стрессами. 6. Методы диагностики профессиональной пригодности работников. 7. Адаптация персонала. 8. Формальные и неформальные группы и управление ими		12 <i>1</i> <i>1</i> <i>2</i> <i>2</i> <i>2</i> <i>1</i> <i>1</i>	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление конспекта по теме «Методы управления». 2. Написание реферата по теме «Правовое обеспечение управления персоналом». 3. Написание реферата по теме «Современные концепции управления». 4. Деловое общение: факторы повышения эффективности делового общения (составление планов проведения совещаний, переговоров, бесед). 5. Написание реферата по теме «Управленческие структуры». 6. Написание реферата по теме «Делегирование полномочий». 7. Руководство: власть и партнерство (тестирование)		16 <i>2</i> <i>2</i> <i>2</i> <i>4</i> <i>2</i> <i>2</i>	
Содержание		15		
Тема 1.2. Правовые основы организации работы коллектива исполнителей ОК 1, ОК 4, ОК 10, ПК 2.1-2.2	1	Исполнение обязанностей командного состава в соответствии с нормативными документами - Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты с поправками (МК ПДНВ); - Кодекс торгового мореплавания (КТМ-1999 №81-ФЗ от 30.04.99 г.); - Кодекс внутреннего водного транспорта (КВВТ-2001 г.); - Уставы службы на судах морского и речного флота; - Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (№196-ФЗ от 30.12.2001.г.); - Уголовный кодекс РФ (№162-ФЗ от 8.12.2003 г.); - Международный кодекс по управлению безопасной эксплуатацией судов и предотвращению загрязнений (МКУБ-1993, Резолюция ИМО А741(18) от 4.11.1993 г.); - Трудовой кодекс РФ (№197-ФЗ от 30.12.2001 г.); - Устав о дисциплине работников водного транспорта (2000 г. - морского флота, 1986 г. -речного флота); - Международная конвенция по предотвращению загрязнения с судов (МАРПОЛ 73/78)	4	3
	2	Организация и планирование работы электромеханической службы	4	3

		<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка и обучение персонала эксплуатирующего электрооборудование; - Распределение между подчиненными электромеханику лицами заведования отдельными электроустановками; - Распределение подчиненных электромеханику лиц по вахтам и работам; - Составление графиков ремонта и технического обслуживания электрооборудования; - Организация обеспечения техники безопасности при техническом обслуживании и эксплуатации электрооборудования; - Формирование гражданских и профессиональных качеств специалистов водного транспорта; - Обеспечение контроля за полнотой и качеством технического обслуживания и ремонта электрооборудования; - Ведение технической документации и машинного журнала; - Контроль, оценка и учет выполняемой работы; - Организация работ в условиях нештатных ситуаций 		
	3	<p>Правила несения машинной вахты</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выполнение минимальных требований к компетентности вахтенных механиков судов с традиционно обслуживаемым или периодически безвахтенно обслуживаемым машинным отделением (Требования МК ПДНВ (Раздел А-III/1) в части несения безопасной машинной вахты.; обязанности, связанные с принятием вахты; обычные обязанности, выполняемые по время несения вахты; ведение машинного журнала и значение снимаемых показаний приборов; обязанности, связанные с передачей вахты. - Организация несения вахты электромеханиками. - Организация работы машинной вахты в соответствии с требованиями действующих правовых и нормативно-распорядительных документов, поддержание порядка и дисциплины на судне, совершенствование методов и приемов работы. - Проведение инструктажа лиц электротехнического персонала по соблюдению требований электробезопасности. - Обеспечение безопасной организации работ. - Выполнение графиков планового технического обслуживания. - Ведение электротехнического журнала. - Ведение формуляров и паспортов на электрооборудование 	4	3
		<p>Самостоятельная работа обучающихся Составление словаря по английскому языку (Требования МК ПДНВ (Раздел А-III/6) к использованию английского языка в письменной и устной форме)</p>	3	
Тема 1.3. Охрана труда ОК 1-3, ОК 5-7, ПК 2.1, ПСК 2.1		Содержание	22	
	1	<p>Правовые, нормативные и организационные основы охраны труда на предприятиях, судах и других объектах водного транспорта Понятие охраны труда, производственной санитарии и гигиены, техники безопасности, безопасности труда на судах и объектах водного транспорта. Надзор и контроль за охраной труда. Ответственность за нарушения требований охраны труда. Организация работы по охране труда на судах и базах водного транспорта. Материальные затраты на охрану труда</p>	2	2
		Самостоятельная работа обучающихся	3	

	Изучение нормативных документов по теме: «Виды ответственности за нарушение охраны труда. Обязанности работодателя по обеспечению безопасности труда»		
2	Воздействие негативных факторов на человека, идентификация травмирующих и вредных факторов. Требования МК ПДНВ (Раздел А-Ш/6) к вкладу в безопасность персонала и судна. Знание способов личного выживания. Знание способов предотвращения пожара и умение бороться с огнем и тушить пожары. Знание приемов элементарной первой помощи. Знание личной безопасности и общественных обязанностей	2	2
	Практическое занятие № 9 Изучение типичных источников опасных и вредных факторов судовой среды (работа с персональным компьютером)	2	
3	Методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов: экибиозащитная техника Основные защитные мероприятия по снижению воздействия на человека негативных факторов и опасностей технических систем и ТП. Средства индивидуальной и коллективной защиты	2	2
	Практическое занятие № 10 Составление таблицы: средства защиты от опасных и вредных факторов. Экибиозащитная техника	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Написание реферата по теме: «Средства защиты от опасных и вредных факторов»	3	
4	Учет и расследование несчастных случаев на производстве Расследование, учет и отчетность производственного травматизма на судах речного флота.	2	3
	Практическое занятие № 11 Расследование несчастного случая на производстве (учебный вариант) с составлением акта ф. Н-1 и другими документами	4	
	Раздел 02.02.01 Планирование экономической деятельности структурного подразделения	128	
МДК 02.02 Экономика и организация работы флота			
Тема 2.1. Планирование и организация работы исполнителей ОК 1-10, ПК 2.3, ПСК 2.2	Содержание	128	
	1 Отрасль в системе национальной экономики Особенности и перспективы развития отрасли. Материально-техническая база отрасли.	57	3
	2 Особенности экономики водного транспорта Экономические ресурсы предприятий водного транспорта. Эксплуатационно-технические характеристики и основные показатели работы судов. снабжение судов. Технологические процесс работы транспортного судна и технико-экономическое нормирование его работы		
	3 Управление и планирование работы на водном транспорте Судовое рейсовое планирование. Принципы финансово-хозяйственной деятельности. Основы учёта, отчётности и анализа финансово-хозяйственной деятельности судна. Эксплуатационные и экономические показатели работы судов		
	Практическое занятие № 12- № 19 1. Расчет по принятой методике основных производственных показателей. 2. Способы расчета и списания стоимости амортизационных отчислений. 3. Расчет по принятой методике основных производственных показателей (расчет показателей использования	30 2 2 2	

	оборотных средств). 4. Расчет основных показателей трудовых ресурсов и оплаты труда. 5. Составление рекламы по специальности. 6. Расчет суточного содержания судна. 7. Расчет прибыли и рентабельности. 8. Решение комплексной задачи «Технико-экономическое обоснование транспортной линии».	2 2 2 2 2 16	
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Составление конспекта по теме «Экономические показатели развития отрасли». 2. Составление конспекта по теме «Организационно-правовые формы предприятий водного транспорта, их взаимосвязь» 3. Решение задач по теме «Экономическая сущность и состав основных и оборотных средств». 4. Трудовые и финансовые ресурсы отрасли. Отраслевой рынок труда. Написание реферата по теме: «Зарубежный опыт оплаты и мотивации труда стран с развитой рыночной экономикой». 5. Составление конспекта по теме «Инновационная политика организации». 6. Составление конспекта по теме «Методика разработки бизнес-плана». 7. Исследование маршрута для решения комплексной задачи «Технико-экономическое обоснование транспортной линии». 8. Выбор информации по судну из Справочника серийных судов для решения комплексной задачи «Технико-экономическое обоснование транспортной линии»	41 5 6 6 4 4 4 8 4	
Производственная практика (по профилю специальности): ОК 1-10, ПК 2.1. - 2.3., ПСК 2.1.-2.3. Виды работ: 1 Организация вахтенной службы. 2. Выполнение должностных обязанностей членов экипажа. 3. Несение вахты в машинном отделении. 4. Выполнение технического обслуживания электрооборудования и средств автоматики. 5. Выполнение требований санитарии и гигиены к машинным отделениям. 6. Соблюдение правил техники безопасности части технического обслуживания и ремонта электрического и электронного оборудования		108	3
Всего:		313	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля осуществляется в учебной лаборатории «Геодезии и водных изысканий» и учебном кабинете «Социально-экономических дисциплин. Экономики и менеджмента. Технологии перевозки грузов»; «Студия информационных ресурсов. Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебная бухгалтерия». Кабинет «Иностранный язык (лингвфонный). Общеобразовательные дисциплины».

Оборудование и технические средства обучения учебной лаборатории «Геодезии и водных изысканий» и учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин. Экономики и менеджмента. Технологии перевозки грузов»:

Комплект учебной мебели (столы, стулья, доска), стенды компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 2,6 GHz, 1 Gb), монитор Acer 17" ЭЛТ или Samtron 76E, клавиатура, мышь) - 4 шт., локальная компьютерная сеть, коммутатор - 1 шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation); PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC- HC Team); Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.).

Оборудование и технические средства обучения «Студия информационных ресурсов. Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности. Учебная бухгалтерия». Кабинет «Иностранный язык (лингвфонный). Общеобразовательные дисциплины»:

Комплект учебной мебели (компьютерные и ученические столы, стулья, доска); компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 2,5 GHz, 1 Gb), монитор Samsung 152v ЖК, клавиатура, мышь) – 15 шт., компьютер в сборе (системный блок (Intel Core 2 Duo 2,2 GHz, 1,5 Gb), монитор Benq ЖК, клавиатура, мышь) – 1 шт., мультимедийный проектор Benq – 1 шт., экран настенный – 1 шт., колонки – 1 шт., локальная компьютерная сеть, коммутатор – 1 шт, переносные наушники – 16шт.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation) – 16 ПК; Microsoft Office 2010 Professional Plus в составе текстового редактора Word, редактора таблиц Excel, редактора презентаций Power Point, СУБД Access и прочее (Контракт №404/10 от 21.12.2010 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд») – 1 ПК; PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC-HC Team);

Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov)); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.).

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности), которая проходит концентрированно.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. ЭБС «Znanium». Басовский Л. Е. Менеджмент: Учебное пособие / Л.Е. Басовский – 2-е изд., перераб и доп. – М.: НИЦ ИНФРА -М, 2014. – 256с.
2. ЭБС «Znanium». Экономика организации (предприятия): Учебник / Сафронов Н.А. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 256 с.

Дополнительная литература:

1. ЭБС «Znanium». Организация производства на транспорте: Учебное пособие / Р.Н.Минько - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 160 с.

Отечественные журналы:

Речной транспорт, международный журнал речников. Научно-популярное издание Министерства транспорта РФ. Профессиональные информационные системы.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Обязательным условием при изучении профессионального модуля **Организация работы коллектива исполнителей** является проведение практических занятий, связанных с расчетом основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ.

Освоению данного профессионального модуля должно предшествовать изучение дисциплин: Теория и устройство судна, Безопасность жизнедеятельности и профессионального модуля Обеспечение безопасности плавания.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

Реализация обучения по программе профессионального модуля должно обеспечиваться педагогическим составом, имеющим высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля. Преподаватели должны иметь опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Инженерно-педагогический состав, осуществляющий руководство производственной (по профилю специальности) практиками, должен иметь высшее профессиональное образование и опыт руководящей работы в организациях соответствующей профессиональной сферы.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<p align="center">Результаты (освоенные профессиональные и профессионально- специализированные компетенции)</p>	<p align="center">Основные показатели оценки результата</p>	<p align="center">Формы и методы контроля и оценки</p>
<p>ПК 2.1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - качество составления плана работ; - качество составления плана оснащения рабочего места инструментом, приборами, материалами, технической документацией; - качество составления технологических карт по организации работ; - составление плана обучения персонала на рабочем месте; - точность и грамотность оформления технологической документации 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
<p>ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - организация безопасного несения машинной вахты в соответствии с нормативно-правовыми документами; - проведение инструктажа на рабочем месте; - понимание методов управления конфликтами; - индивидуальная работа с персоналом 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
<p>ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей</p>	<ul style="list-style-type: none"> - представление о процедуре оценки эффективности управления персоналом; - расчет затрат на персонал; 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме:

	<ul style="list-style-type: none"> - составление схемы, связанной с затратами и результатами труда; - понятие о показателях эффективности управления персоналом; - точность и грамотность оформления технологической документации, формуляров и вахтенных журналов 	<p>дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля;</p> <p>-квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)</p>
ПСК 2.1. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования охраны труда и техники безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
ПСК 2.2. Рассчитывать основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ	<ul style="list-style-type: none"> -определение эксплуатационных показателей; -расчет дифференцированных показателей содержания судов; - определение эффективных показателей экономической деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
ПСК 2.3. Принимать управленческие решения (МК ПДНВ)	<ul style="list-style-type: none"> - принятие решений наиболее эффективных в данной ситуации 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам

		профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение и оценка при освоении ПМ практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, при выполнении заданий на квалификационном экзамене, а также участие в мероприятиях профориентационной направленности, олимпиадах, конференциях, студенческих научно-технических обществах
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей; - оценка эффективности и качества выполнения	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике и проектов
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей и нести за них ответственность	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для	- нахождение и использование информации для эффективного	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении

<p>эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование различных источников информации, включая электронные 	<p>работ по производственной практике, отзывы работодателей с производственной практики, руководителей кружков и (или) спортивных секций</p>
<p>ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - работа с программами профессионального и психологического тестирования персонала 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, выполнение исследовательских работ
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, отзывы работодателей с производственной практики, классных руководителей, руководителей практик, кружков, секций
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, отзывы работодателей с производственной практики, классных руководителей, руководителей практик, кружков, секций
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнение самостоятельных работ при изучении профессионального модуля; - планирование с обучающимися повышения 	<ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ производственной практике, анализ ежегодных личных

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	их личностного и квалификационного уровня	характеристик классных руководителей, отзывов руководителей кружков, секций, командиров рот (воспитателей)
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, участия в научно- исследовательских работах, конференциях
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	- демонстрация навыков владения письменной и устной речью на русском и иностранном (английском) языке	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, написании рефератов, докладов, сообщений, отчётов по практикам, составление презентационных работ



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО МОРСКОГО И РЕЧНОГО ТРАНСПОРТА
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»
Котласский филиал
Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
(КФ ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»)

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Учебно-методический комплекс профессионального модуля: Организация работы коллектива исполнителей



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Котласского филиала
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени
адмирала С.О. Макарова»

О.В. Шергина

201 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Специальность

26.02.06

Эксплуатация судового электрооборудования
и средств автоматики

(базовая подготовка)

ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии
гуманитарных и социально-экономических
дисциплин

Протокол от «05» 06 2017 г.

№ 11

Председатель

 Н.А. Иванова

Разработчик:

- Белых Ольга Геннадьевна – преподаватель Котласского речного училища – структурного подразделения Котласского филиала ФГБОУ ВО «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова»

Фонд оценочных средств по промежуточной аттестации профессионального модуля согласован:

Линейный инженер-механик по
флоту Обособленного подразделения
ПАО «Северное речное пароходство»
«СРП – Поморье»




(подпись)

С.А. Крючков
(расшифровка подписи)

Фонд оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики» (базовая подготовка)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПМ	4
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЙ ПМ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННОМ ЭКЗАМЕНЕ	4
4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА ПМ	8
5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ	25
6. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА	26
7. ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	35

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида деятельности **Организация работы коллектива исполнителей** и составляющих его профессиональных и профессионально-специализированных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППСЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является квалификационный экзамен. Итогом экзамена является однозначное решение: «вид деятельности освоен/не освоен».

2. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНИВАНИЯ ЭЛЕМЕНТОВ ПМ

Элемент модуля, профессиональный модуль	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК .02.01. Основы управления коллективом исполнителей	ДЗ	- устный опрос; - решение практических задач; - тестирование; - наблюдение за выполнением практических работ
МДК . 02.02 Экономика и организация работы флота	ДЗ	- устный опрос; - решение практических задач; - тестирование; - наблюдение за выполнением практических работ
ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	- наблюдение за выполнением практических работ по производственной практике
ПМ.02 Организация работы коллектива исполнителей	Квалификационный экзамен	

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПМ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ НА ЭКЗАМЕНЕ (КВАЛИФИКАЦИОННОМ)

3.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных, профессионально-специализированных и общих компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные и профессионально-	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
---	---------------------------------------	----------------------------------

специализированные компетенции)		
ПК 2.1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> - качество составления плана работ; - качество составления плана оснащения рабочего места инструментом, приборами, материалами, технической документацией; - качество составления технологических карт по организации работ; - составление плана обучения персонала на рабочем месте; - точность и грамотность оформления технологической документации 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> - организация безопасного несения машинной вахты в соответствии с нормативно-правовыми документами; - проведение инструктажа на рабочем месте; - понимание методов управления конфликтами; - индивидуальная работа с персоналом 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> - представление о процедуре оценки эффективности управления персоналом; - расчет затрат на персонал; - составление схемы, связанной с затратами и результатами труда; - понятие о показателях эффективности 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному

	<p>управления персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - точность и грамотность оформления технологической документации, формуляров и вахтенных журналов 	<p>модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)</p>
<p>ПСК 2.1. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда и техники безопасности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдать требования охраны труда и техники безопасности 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
<p>ПСК 2.2. Рассчитывать основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ</p>	<ul style="list-style-type: none"> -определение эксплуатационных показателей; -расчет дифференцированных показателей содержания судов; - определение эффективных показателей экономической деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов производственной практики (по профилю специальности)
<p>ПСК 2.3. Принимать управленческие решения (МК ПДНВ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - принятие решений наиболее эффективных в данной ситуации 	<ul style="list-style-type: none"> -текущий контроль; -наблюдение за выполнением практических работ; - промежуточный контроль в форме: дифференцированного зачета по разделам профессионального модуля; -квалификационный экзамен по профессиональному модулю с учетом результатов

		производственной практики (по профилю специальности)
--	--	--

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	- экспертное наблюдение и оценка при освоении ПМ практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, при выполнении заданий на квалификационном экзамене, а также участие в мероприятиях профорientационной направленности, олимпиадах, конференциях, студенческих научно-технических обществах
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей; - оценка эффективности и качества выполнения	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике и проектов
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей и нести за них ответственность	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - использование различных источников	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, отзывы работодателей с производственной практики, руководителей кружков и (или) спортивных секций

	информации, включая электронные	
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; - работа с программами профессионального и психологического тестирования персонала	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, выполнение исследовательских работ
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, отзывы работодателей с производственной практики, классных руководителей, руководителей практик, кружков, секций
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, отзывы работодателей с производственной практики, классных руководителей, руководителей практик, кружков, секций
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- выполнение самостоятельных работ при изучении профессионального модуля; - планирование с обучающимися повышения их личностного и квалификационного уровня	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ производственной практике, анализ ежегодных личных характеристик классных руководителей, отзывов руководителей кружков, секций, командиров рот (воспитателей)
ОК 9. Ориентироваться в	- проявление интереса к инновациям в области	- экспертное наблюдение и оценка на практических

условиях частой смены технологий профессиональной деятельности	в профессиональной деятельности	занятиях, при выполнении работ по производственной практике, участия в научно-исследовательских работах, конференциях
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	- демонстрация навыков владения письменной и устной речью на русском и иностранном (английском) языке	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике, написании рефератов, докладов, сообщений, отчётов по практикам, составление презентационных работ

4. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЙ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА

4.1. Типовые задания для оценки освоения МДК 02.01:

Перечень вопросов:

1. Персонал предприятия как объект управления.
2. Закономерности и принципы управления персоналом.
3. Методы управления.
4. Организация труда и её совершенствование.
5. Социально-психологический климат в коллективе
6. Роль менеджмента, его задачи и эффективность.
7. Принципы и методы менеджмента.
8. История зарождения менеджмента.
9. Административное управление.
10. Современные взгляды на менеджмент
11. Понятие и характеристика стилей руководства.
12. Формальные и неформальные организации.
13. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.
14. Процесс профессионального обучения и его этапы
15. Основные формы обучения персонала на рабочем месте.
16. Мотивы обучения. Аттестация работников.
17. Сущность и виды планирования.
18. Типы организационных структур.
19. Модели планирования.
20. Внутренняя и внешняя среда организации.
21. Понятие и теория мотивации. Использование мотивации в практике менеджмента

22. Сущность, виды, этапы контроля.
23. Типология решений
24. Процесс принятия управленческих решений.
25. Моделирование как метод решения управленческих задач
26. Стратегический менеджмент.
27. Управление рисками.
28. Коммуникации как связующие процесса управления.
29. Информационные технологии в сфере управления производством.
30. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
31. Сущность и типы конфликтов
32. Природа конфликта в организации и управление конфликтами.
33. Природа и причина стрессов.
34. Значение делового общения.
35. Формы и организация общения.
36. Особенности и перспективы развития отрасли.

Критерии оценивания заданий

«5»: обучающийся глубоко и полностью овладел учебным материалом, легко в нем ориентируется, владеет понятийным аппаратом, умеет связывать теорию с практикой, решает практические задачи, высказывает и обосновывает свои суждения. Оценка «5» предполагает грамотное, логическое изложение ответа.

«4»: обучающийся полностью усвоил материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознано применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3»: обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полно, не последовательно, допускает неточности в определении понятий и в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

«2»: обучающийся показывает разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач. Оценка «2» также выставляется при полном незнании или непонимании учебного материала и при отказе отвечать.

Перечень практических работ (Приложение 1):

1. Процесс управления.
2. Руководство и лидерство.
3. Принятие решений.
4. Коммуникация в процессе управления.
5. Управление конфликтами и стрессами.
6. Методы диагностики профессиональной пригодности работников.
7. Адаптация персонала.
8. Формальные и неформальные группы и управление ими.

9. Изучение типичных источников опасных и вредных факторов судовой среды (метод проекта).
10. Составление таблицы: средства защиты от опасных и вредных факторов. Экобиозащитная техника.
11. Расследование несчастного случая на производстве (учебный вариант) с составлением акта ф. Н-1 и другими документами.

Критерии оценивания заданий

- «5» работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.
- «4» работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.
- «3» работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.
- «2» допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практические задачи:

Задача № 1.

Выявите в своей студенческой группе неформальные группы и объясните причины их возникновения.

Задача № 2.

Сформулируйте программу Вашего профессионального развития по следующим критериям-требованиям:

сильные стороны;

возможности улучшения.

Как можно развивать дальше существующие сильные стороны?

Каковы Ваши профессиональные цели?

В каких областях необходимо в будущем получать знания?

Задача № 3.

Определите и дайте описание структур коммуникации в Вашем коллективе.

Задача № 4.

Определите стиль руководства Вашего старшины группы.

Задача № 5.

Предложите ситуацию образования неформальной группы, учитывая, что образованию неформальных групп содействует целый ряд объективных и субъективных факторов в жизни и работе судна: общность интересов, специальный и общеобразовательный уровень знаний, привычки, склонности и т.д.

Задача № 6.

Составьте идеальную модель общения (с воображаемым собеседником). Продумайте следующие действия:

1. построения контакта и налаживание отношений доверия;
2. привлечение внимания;
3. аргументация.

Задача № 7.

Приведите примеры принятия решений в условиях определенности. Какие обстоятельства влияют на принятие решений в условиях определенности?

Задача № 8.

Приведите примеры принятия решений в условиях риска и неопределенности. Каковы основные неизвестные влияют на принятие решений в условиях неопределенности?

Задача № 9.

Назовите 5 наиболее важных, по Вашему мнению, мотиваторов для следующих лиц:

- лично для Вас в учебном заведении;
- квалифицированного рабочего;
- неквалифицированного работника.

Задача № 10.

Приведите 6 примеров ситуаций, где в управленческой практике применялись общий, функциональный, предварительный, текущий, промежуточный и заключительный контроль с указанием основной цели каждого вида контроля.

Задача № 11

Исследуйте следующую ситуацию и определите виновного:

Опытный боцман, минуя старшего помощника, по всем вопросам, обращался к капитану. Капитану это нравилось, льстило его самолюбию. Старший помощник привык к такому порядку: иногда боцман говорил ему о делах, а иногда нет. Однажды боцман после работы в канатном ящике забыл закрепить якорную цепь к жвака-галсу. В море отдели якорь. Двенадцать смычек цепи остались на дне. Аварийное происшествие. Капитан обвинил старшего помощника, а он – капитана, оба они обвинили боцмана. Кто виноват?

Задача № 12

Познакомиться с ситуацией и выявить причины конфликта, стороны конфликта.

В экипаж пришел новый молодой работник в должности электромеханика, вернувшийся из армии. За плечами - среднее профессиональное образование и небольшой стаж работы. Механик – человек зрелого возраста – вначале доброжелательно отнесся к молодому коллеге, давал советы. Новенький оказался человеком общительным, что помогло ему быстро сойтись со всеми членами экипажа, но допускал опоздания на вахты, не

своевременное обслуживание аккумуляторов. Вскоре все заметили, что механик стал делать ему замечания и доложил капитану судна о не выполнении должностных обязанностей электромеханика. Молодой специалист считал эти действия придирками. У молодого специалиста появились сомнения; уйти или продолжать работать, доказывая, что механик не прав? Члены экипажа наблюдали за происходящим со стороны, боясь ввязываться в эти отношения.

Задача № 13

Заполните матрицу взаимодействия методов и стилей управления

Стиль \ Метод	Автократический	Демократический	Либеральный
Организационно-распорядительные			
Экономические			
Социально-психологические			

Задача № 14

Какую ступень административного надзора и контроля в области охраны труда обязан проводить командир (капитан) судна?

Задача № 15

Используя конкретный несчастный случай, составьте акт формы Н-1, ответьте на вопрос: Как классифицируются травмы по степени тяжести?

Согласно приказа ОАО СРП № 136 от 16 мая (диспетчер Калинин С.) т/х «Воронеж» 17.05.2012 г. Забуксировал в Ирте плот № 721 пиловочник, объемом 10343 метра куб. и в 16 часов вышел назначением в Архангельск.

21 мая 2012 года в 12 часов на вахту заступил капитан - сменный механик Дементьев А.Б. вместе с мотористом – рулевым Братманом Э.А. В 15 часов 30 минут Братман Э.А. спустился в машинное отделение и начал приводить в порядок судовые механизмы, готовить для сдачи следующей вахте. При протирке главного правого двигателя левой рукой в районе топливного насоса высокого давления внезапно ветошь начало наматывать на муфту привода топливного насоса вместе с наружной частью левой руки. Резким движением руки Братман Э.А. выдернул кисть, но при этом получил травму указательного пальца и мягких тканей левой кисти. О несчастном случае Братман Э.А. сразу сообщил механику-сменному капитану Шиловскому С.Г. О происшествии сообщили капитану-сменному

механику Дементьеву А.Б. Братману Э.А. была оказана первая медицинская помощь. В 16 часов 30 минут при подходе к населенному пункту Волочек пострадавший был отправлен на т/х «Полоцк» в медучреждение для оказания квалифицированной помощи, но в указанном населенном пункте медучреждения не оказалось. При подходе к Уемскому рейду было принято решение отправить Братмана Э.А. т/х «Первоуральск» в больницу г. Архангельска. 22 мая 2012 года после осмотра и оказания медицинской помощи в больнице «Семашко» г. Архангельска диагноз полученных повреждений был передан в ОАО СРП, отдел кадров Лимендский БОФ.

Задача № 16

Вы являетесь капитаном судна. Составьте программу первичного инструктажа для практикантов на рабочем месте. Перечислите требования техники безопасности при ремонте двигателей, вспомогательных механизмов, электроустановок.

Критерии оценивания заданий

«5» работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.

«4» работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

«3» работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

«2» допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя.

ТЕСТИРОВАНИЕ

1. Мотивацией называется:

- а) стимулирование труда;
- б) совокупность ведущих мотивов;
- в) актуальность той или иной потребности для человека;
- г) процесс побуждения к деятельности для достижения цели;
- д) правила, способствующие повышению эффективности труда.

2. Трудовой мотив - это:

- а) внешнее или внутреннее вознаграждение;
- б) осознание отсутствия чего-либо, вызывающее побуждение к действию;
- в) непосредственное побуждение работника к деятельности, связанно с удовлетворением его потребностей;
- г) благо, предоставляемое работнику субъектом управления при условии эффективной трудовой деятельности;

д) стремление работника получить определенные блага посредством трудовой деятельности.

3. Мотивы труда делятся на:

- а) поощряемые и подавляемые;
- б) активные и пассивные;
- в) социальные и биологические;
- г) духовные и материальные;
- д) врожденные и приобретенные.

4. К мотивационным типам работников относятся:

- а) «Хулиган»;
- б) «Равнодушный»;
- в) «Патриот»;
- г) «Конформист»;
- д) «Наставник».

5. Побуждением называется:

- а) осознание отсутствия чего-либо;
- б) внешнее или внутреннее вознаграждение;
- в) ощущение недостатка в чем-либо, сконцентрированное на достижении цели;
- г) степень актуальности той или иной потребности для человека;
- д) группа ведущих мотивов, определяющих поведение работника.

6. Вознаграждение - это:

- а) цель, к достижению которой стремится человек;
- б) награда в виде повышения в должности;
- в) мотив, заставляющий человека действовать;
- г) все, что работник считает для себя ценным;
- д) средство удовлетворения потребности.

КЛЮЧИ К ТЕСТАМ (для проверяющего)

№ вопроса	1	2	3	4	5	6
ответ	а	д	г	б,в	в	а

Критерии оценивания заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

4.2. Типовые задания для оценки освоения МДК 02.02:

Перечень вопросов:

1. Характеристика транспорта как сферы материального производства.
2. Продукция транспорта и ее особенности.
3. Краткая характеристика отдельных видов транспорта, их преимущества и недостатки.
4. Транспортный флот – основное звено МТБ.
5. Порты. Значение портов в транспортном процессе и влияние их на экономические показатели работы транспортного флота.
6. Водные пути и путевое хозяйство. Роль ВВП в обеспечении безопасности судоходства.
7. Промышленные предприятия, их роль в системе речного транспорта.
8. Организация (предприятия): цель деятельности, основные экономические характеристики
9. Организационно – правовые формы организация (предприятий).
10. Типы производства, их технико-экономическая характеристика.
11. Эксплуатационная работа речного транспорта. Понятие о транспортной работе и транспортном процессе.
12. Виды технологических процессов работы транспортных судов и формы графического изображения рейсов (рейс, круговой рейс, оборот)..
13. Понятие и роль технического нормирования.
14. Организация перевозок и движения флота: формы организации движения флота (линейная и рейсовая)..
15. Имущество организации: понятие, состав.
16. Экономическая сущность и воспроизводство основных средств (фондов).
17. Износ основных средств, их воспроизводство.
18. Показатели использования основных средств. Пути улучшения использования основных средств организации (предприятия)..

19. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
20. Показатели использования оборотных средств.
21. Производственный персонал организации (предприятия).
22. Производительность труда, классификация и характеристика основных показателей производительности труда. Методы измерения производительности труда.
23. Нормирование труда в организации (предприятии): цели и задачи. Основные виды норм затрат труда.
24. Материальное стимулирование труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и планирования.
25. Понятия и концепции маркетинга.
26. Сущность и значение повышения качества продукции. Система показателей качества продукции.
27. Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения. Показатели конкурентоспособности.
28. Инновационная деятельность организации, ее содержание.
29. Понятие о себестоимости продукции, работ и услуг.
30. Состав и структура затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции.
31. Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация.
32. Прибыль организации (предприятия) – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Выручка, доходы и прибыль организации (предприятия).
33. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности.
34. Бизнес – план как одна из основных форм внутрифирменного планирования.
35. Финансы организации (предприятия), отношения с государством. Источники финансовых ресурсов организации.
36. Состав эксплуатационных и экономических показателей.
37. Значение внешнеэкономических связей для экономики отрасли.

Критерии оценивания заданий:

«5»: обучающийся глубоко и полностью овладел учебным материалом, легко в нем ориентируется, владеет понятийным аппаратом, умеет связывать теорию с практикой, решает практические задачи, высказывает и обосновывает свои суждения. Оценка «5» предполагает грамотное, логическое изложение ответа.

«4»: обучающийся полностью усвоил материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3»: обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его не полно, не последовательно, допускает неточности в определении понятий и в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

«2»: обучающийся показывает разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач. Оценка «2» также выставляется при полном незнании или непонимании учебного материала и при отказе отвечать.

Перечень практических работ (Приложение 1):

1. Расчет по принятой методике основных производственных показателей.
2. Способы расчета и списания стоимости амортизационных отчислений.
3. Расчет по принятой методике основных производственных показателей (расчет показателей использования оборотных средств).
4. Расчет основных показателей трудовых ресурсов и оплаты труда.
5. Составление рекламы своей специальности.
6. Расчет суточного содержания судна.
7. Расчет прибыли и рентабельности.
8. Решение комплексной задачи «Технико-экономическое обоснование транспортной линии».

Критерии оценивания заданий

«5» работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.

«4» работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

«3» работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

«2» допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя.

Практические задачи:

Задача № 1.

Судно грузоподъемностью 3000 т за 290 суток выполнило работу в объеме 104,4 млн. ткм. Определить значение валовой производительности.

Задача № 2

Определить значение коэффициента ходового времени с грузом за круговой рейс. Пробег судна с грузом – 519 км, техническая скорость хода с грузом – 300 км/сут, коэффициент порожнего пробега – 0,6. время стоянок судна за круговой рейс – 3 сут.

Задача № 3

Определить доходы и фондоотдачу от перевозки груза за время оборота судна. Грузоподъемность судна – 500 т, продолжительность оборота судна – 12 сут, время хода судна с грузом – 4,2 сут, эксплуатационная загрузка судна – 4750 т, техническая скорость хода с грузом – 22 км/час, доходная ставка за перевозку – 8 руб/ткм, учетная стоимость судна – 5618 тыс. руб, период работы линии 240 сут.

Задача № 4

Рассчитать годовую сумму амортизации по судну, стоимость которого 75 млн. руб, а срок полезного использования 22 года.

Задача № 5

Рассчитать показатели эффективности использования оборотных фондов транспортного предприятия. Доходы от эксплуатационной деятельности – 3552 тыс. руб., календарный период, за который рассчитывается показатели – 360 суток.

Задача № 6

Определить производительность труда работников, занятых на перегрузочных работах. Объем перегрузочных работ – 16 млн.т, доходная ставка за перегрузочные работы – 74,0 руб/т, среднегодовая численность работников, занятых на перегрузочных работах 520 человек.

Задача № 7

Определить производительность труда на перевозках, если фондоотдача составила 25 коп/руб, стоимость основных производственных фондов 6,3 млн. руб, численность команды 14 чел, численность береговых работников, относимых на перевозки – 4 чел.

Задача № 8

Определить прибыль и рентабельность погрузки щебня в количестве 200 т, если доходная ставка составляет 60 руб/т, себестоимость – 30 руб/т.

Задача № 9

Определить общую рентабельность погрузки щебня в количестве 200 т, если доходная ставка составляет 60 руб/т, себестоимость – 30 руб/т., учетная стоимость перегрузочного оборудования – 500 тыс. руб.

Задача № 10

Рабочий-сдельщик произвел 200 деталей. Расценка за одну деталь 120 руб. (годная). Расценка за забракованные детали на 20% снижена. ОТК приняло годными 170 деталей. Рассчитать сдельную зарплату.

Задача № 11

Определить основной заработок рабочего за месяц по сдельно-премиальной системе оплаты труда.

Исходные данные:

Сдельный заработок рабочего – 120 руб. в месяц.

План выполнен на 102%.

По действующему премиальному положению рабочему выплачивается премия за выполнение плана в размере 15%, за каждый процент перевыполнения плана – по 1,5 % сдельного заработка.

Задача № 12

Определить заработную плату работников по бестарифной системе оплаты труда по следующим данным:

№	КТУ	N (кол-во отр времени)	Квал. уровень	M	ЗП
1	1,1	178	1,3		
2	1,3	178	1,2		
3	0,9	178	1,3		

Количество баллов, заработанное всем предприятием: 5000, ФОТ составил 500,5 тыс. руб.

Задача № 13

Танкер в течение месяца перевозил нефтепродукты 1 категории. Моторист (оклад 5960 руб) отработал 240 часов при нормальной продолжительности 178 часов. Ночные часы составили 48 часа. Начислена премия в размере 25 %. Определить заработную плату за месяц.

Задача № 14

Определить месячный заработок рабочего, находящегося на сдельно-прогрессивной оплате труда, если: расценка за единицу продукции в пределах нормы установлена в размере 105 руб. За каждое изделие сверх нормы расценка увеличивается на 25 %, рабочий за месяц произвел 140 изделий при норме в 120 изделий

Задача № 15

Определить прибыль от реализации продукции и балансовую прибыль, если: судоремонтный завод изготовил и продал 2500 деталей по цене 1200 руб. за одну деталь, себестоимость одной детали – 1030 руб., доходы предприятия от сдачи имущества в аренду – 110000 руб., доходы от долевого участия в деятельности других предприятий – 13000 руб., внереализационные расходы – 20000руб

Задача № 16

Рассчитать необходимые показатели и выбрать наиболее рентабельный вид вложения капитала. По первому виду при капиталовложениях 860 т.р. прибыль составит 370 тыс. руб.

По второму виду при капиталовложениях 1080 тыс. руб. на прибыль будет приходиться 400 тыс. руб.

Критерии оценивания заданий

«5» работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий.

«4» работа выполнена правильно с учетом 1-2 мелких погрешностей или 2-3 недочетов, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.

«3» работа выполнена правильно не менее чем наполовину, допущены 1-2 погрешности или одна грубая ошибка.

«2» допущены две (и более) грубые ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже по требованию преподавателя.

ТЕСТИРОВАНИЕ

1) Выберите определение, относящееся к основным производственным фондам?

а) средства труда, используемые в производственном процессе многократно и переносящие свою стоимость на себестоимость продукции частями

б) совокупность оборотных фондов и фондов обращения в денежном выражении

в) предметы труда, используемые в производственном процессе 1 раз и переносящие свою стоимость на себестоимость продукции полностью.

2.) Выберите определение, относящееся к оборотным фондам?

а) средства труда, используемые в производственном процессе многократно и переносящие свою стоимость на себестоимость продукции частями

б) совокупность оборотных фондов и фондов обращения в денежном выражении

в) предметы труда, используемые в производственном процессе 1 раз и переносящие свою стоимость на себестоимость продукции полностью.

3) Выберите определение, относящееся к фондам обращения?

а) средства труда, используемые в производственном процессе многократно и переносящие свою стоимость на себестоимость продукции частями

б) совокупность оборотных фондов и фондов обращения в денежном выражении

в) предметы труда, используемые в производственном процессе 1 раз и переносящие свою стоимость на себестоимость продукции полностью.

4) Какую цель имеет амортизационный фонд предприятия?

а) финансирование затрат на капитальный ремонт судов

б) приобретение новых судов

в) покрытие долга по заработной плате работников.

5) Выберите оборотные средства, подлежащие нормированию?

- а) денежные средства в кассе
- б) готовая продукция на складе
- в) незавершенное производство
- г) материальные запасы
- д) дебиторская задолженность.

6) Выберите понятия, относящиеся к активной части основных производственных фондов?

- а) здания
- б) машины
- в) оборудование.
- г) сооружения
- д) вычислительная техника
- е) передаточные устройства

7) Выберите понятия, относящиеся к пассивной части основных производственных фондов?

- а) здания
- б) машины
- в) оборудование.
- г) сооружения
- д) вычислительная техника
- е) передаточные устройства.

8) Какой показатель определяется делением объема производства на балансовую стоимость основного производственного фонда?

- а) фондовооруженность
- б) фондоемкость
- в) фондоотдача.
- г) производительность труда
- д) рентабельность
- е) прибыль.

9) Какой показатель определяется делением балансовой стоимости основного производственного фонда на объем производства?

- а) фондовооруженность
- б) фондоемкость
- в) фондоотдача.
- г) производительность труда
- д) рентабельность
- е) прибыль.

10) Какой показатель определяется делением балансовой стоимости основного производственного фонда на численность работников?

- а) фондовооруженность
- б) фондоемкость
- в) фондоотдача.
- г) производительность труда
- д) рентабельность
- е) прибыль.

КЛЮЧИ К ТЕСТАМ (для проверяющего)

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ответ	а	в	б	б	б,в,г	б,в,д,е	а,г	в	б	а

Критерии оценивания заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

ТЕСТИРОВАНИЕ

1. Какая форма заработной платы применяется для оплаты труда плавсостава?

- а) сдельная
- б) повременная
- в) сдельная и повременная

2. При каких условиях целесообразно применять повременную форму оплаты труда?

- а) высокие требования к качеству продукции
- б) наличие реальных возможностей увеличения выработки продукции
- в) строго регламентированные, автоматизированные производства
- г) наличие потребности производства в увеличении выпуска продукции.

3) При каких условиях целесообразно применять сдельную форму оплаты труда?

- а) высокие требования к качеству продукции
- б) наличие реальных возможностей увеличения выработки продукции
- в) строго регламентированные, автоматизированные производства
- г) наличие потребности производства в увеличении выпуска продукции.

4) При какой системе оплаты труда заработок рабочего непосредственно зависит от его выработки?

- а) простая (прямая) сдельная
- б) простая повременная
- в) повременно-премиальная.
- г) косвенно-сдельная

5) По какой системе оплаты труда оплачивается труд вспомогательных рабочих?

- а) простая (прямая) сдельная
- б) простая повременная
- в) повременно-премиальная.
- г) косвенно-сдельная
- д) сдельно- премиальная
- е) аккордная.

6) При какой системе оплаты труда за установленную норму оплачивается труд по простой расценке, а сверх нормы по повышенной расценке?

- а) простая (прямая) сдельная
- б) простая повременная
- в) сдельно-прогрессивная.
- г) косвенно-сдельная
- д) сдельно- премиальная
- е) аккордная.

7) Какие показатели используются для определения заработной платы по бестарифной системе?

- а) коэффициент трудового участия
- б) сдельная расценка
- в) количество отработанного времени
- г) квалификационный уровень работника.

8) При какой системе оплаты труда размер заработной платы устанавливается за весь объем работы?

- а) простая (прямая) сдельная
- б) простая повременная
- в) сдельно-прогрессивная.
- г) косвенно-сдельная
- д) сдельно- премиальная
- е) аккордная.

9) Какие доплаты и надбавки относятся к стимулирующим выплатам?

- а) доплаты и надбавки за высокую квалификацию
- б) доплаты и надбавки за профессиональное мастерство
- в) доплаты за работу в ночное время
- г) доплаты за авральные работы
- д) доплаты и надбавки за работу с меньшей численностью.

10) Какие доплаты и надбавки относятся к компенсирующим выплатам?

- а) доплаты и надбавки за высокую квалификацию
- б) доплаты и надбавки за профессиональное мастерство
- в) доплаты за работу в ночное время
- г) доплаты за авральные работы
- д) доплаты и надбавки за работу с меньшей численностью

КЛЮЧИ К ТЕСТАМ (для проверяющего)

№ вопроса	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ответ	б	а, в	б, г	а	г	в	а, в, г	е	а, б, д	в, г

Критерии оценивания заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

5. ТРЕБОВАНИЯ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

Дифференцированный зачет по производственной практике (по профилю специальности) выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

5.1. Форма аттестационного листа

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
_____ , ФИО

Обучающийся на _____ курсе по специальности СПО
 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики (базовая подготовка)
код и наименование
 успешно прошел производственную практику по профессиональному модулю Организация работы коллектива исполнителей
наименование профессионального модуля
 в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
 в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (освоил/не освоил)
Организация вахтенной службы	
Выполнение должностных обязанностей членов экипажа	
Несение вахты в машинном отделении	
Выполнение технического обслуживания электрооборудования и средств автоматики	
Выполнение требований санитарии и гигиены к машинным отделениям	
Соблюдение правил техники безопасности части технического обслуживания и ремонта электрического и электронного оборудования	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики *(дополнительно используются произвольные критерии по выбору ОУ)*

Дата «___» _____ 20__ _____ Подпись руководителя практики
 _____ / ФИО, должность
 _____ Подпись ответственного лица организации (базы практики)
 _____ / ФИО, должность

6. СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения

профессионального модуля *Организация работы коллектива исполнителей*
по специальности СПО *Эксплуатация судового электрооборудования и средств
автоматики (базовая подготовка)*
код специальности 26.02.06.

Профессиональные и профессионально-специализированные компетенции:
ПК 2.1.-2.3., ПСК 2.1-2.3.

Общие компетенции:

ОК 1-ОК 10.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 1
--

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – *35 мин.*

Задание:

1. Проанализируйте ситуацию:

21 мая 2012 года в 12 часов на вахту заступил капитан - сменный механик Дементьев А.Б. вместе с мотористом – рулевым Братманом Э.А. В 15 часов 30 минут Братман Э.А. спустился в машинное отделение и начал приводить в порядок судовые механизмы, готовить для сдачи следующей вахте. Во время протирки главного правого двигателя при плохом освещении ветошь начало наматывать на муфту привода топливного насоса, находящегося без кожуха вместе с наружной частью левой руки. Резким движением руки Братман Э.А. выдернул кисть, но при этом получил травму указательного пальца и мягких тканей левой кисти. О несчастном случае Братман Э.А. сразу сообщил механику-сменному капитану Шиловскому С.Г. О происшествии сообщили капитану-сменному механику Дементьеву А.Б. Братману Э.А. была оказана первая медицинская помощь.

Ответьте на вопросы:

- Соблюдались ли правила эксплуатации и осмотра механизмов в машинном отделении вахтенным мотористом-рулевым?
- Выполнен ли порядок приема вахты от сдающего вахтенного моториста-рулевого в машинном отделении?
- Перечислите порядок приема и сдачи вахты в машинном отделении.

- Соблюдались ли правила техники безопасности при несении вахты в машинном отделении?

2. Реши задачу:

Определить прибыль и рентабельность погрузки щебня в количестве 200 т, если доходная ставка составляет 60 руб/т, себестоимость – 30 руб/т.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 2

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1.-2.6.

Общие компетенции:

ОК 1-ОК 10.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 35 мин.

Задание

1. Проанализируйте ситуацию:

Во время несения вахты вахтенный электрик-судовой отсутствовал на месте указанном, должен был обслуживать ГРЩ. Вместо этого находился в каюте, занимаясь личными делами. Механик, обнаружив его отсутствие, спустился в каюту и приказал прибыть на рабочее место.

Ответьте на вопросы:

- Соблюден ли порядок приема вахты?
- Укажите время прибытия на вахту рядового и командного состава.
- Поясните обязанности электрика-судового.

2. Реши задачу:

Определить общую рентабельность погрузки щебня в количестве 200 т, если доходная ставка составляет 60 руб/т, себестоимость – 30 руб/т., учетная стоимость перегрузочного оборудования – 500 тыс. руб.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 3

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1.-2.3., ПК 2.5- 2.6..

Общие компетенции:

ОК 1-ОК 10.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 35 мин.

Задание

1. Проанализируйте ситуацию:

Во время несения вахты вахтенный электрик-судовой должен был обслуживать ГРЩ. Вместо этого он находился в каюте, занимаясь личными делами. Механик, обнаружив его отсутствие, спустился в каюту и в грубой форме приказал прибыть на рабочее место. Между ними возник конфликт, в результате которого они перестали разговаривать друг с другом.

Ответьте на вопросы:

- Какие методы управления конфликтами можно применить в данной ситуации?
- Разработайте модель эффективного управления конфликта.
- Приведите пример переговоров, как метода решения конфликтов, направленных на поиск взаимоприемлемых решений для конфликтующих сторон.

2. Реши задачу:

Определить производительность труда на перевозках, если фондоотдача составила 25 коп/руб, стоимость основных производственных фондов 6,3 млн. руб, численность команды 14 чел, численность береговых работников, относимых на перевозки – 4 чел.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 4

Профессиональные компетенции:

ПК 2.2., ПК 2.5.-2.6.

Общие компетенции:

ОК 1-ОК 10.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 35 мин.

Задание

1. Составьте идеальную модель общения (с воображением собеседником). Продумайте следующие действия:

- построение контакта и налаживание отношений доверия;
- привлечение внимания;
- аргументация.

2. Реши задачу:

Определить производительность труда работников, занятых на перегрузочных работах. Объем перегрузочных работ – 16 млн.т, доходная ставка за перегрузочные работы – 74,0

руб/т, среднегодовая численность работников, занятых на перегрузочных работах 520 человек.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 5

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1.-2.3., ПК 2.5.-2.6.

Общие компетенции:

ОК 1-ОК 10.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 35 мин.

Задание

1. Проанализируйте ситуацию:

В экипаж после окончания учебного заведения пришел молодой специалист в должности электромеханика. Команда состояла из работников зрелого возраста, они отнеслись к специалисту с недоверием. Механик постоянно давал ему трудные задания, с которыми новенький справлялся. Иногда ему приходилось работать по 12 часов в день без приема пищи, выполнялись авральные работы. По итогам месяца доплаты за авральные работы отсутствовали, а также процент премии оказался минимальным в команде. У молодого специалиста пропал интерес к работе.

- Назовите максимально допустимую продолжительность ежедневной работы (смены) работника плавсостава и виды отдыха, на которые они имеют право.

- Назовите правила оформления документов учета рабочего времени при производстве авральных работ.

- Проанализируйте иерархию потребностей по А.Маслоу. Сделайте вывод.

2. Реши задачу:

Рассчитать показатели эффективности использования оборотных фондов транспортного предприятия. Доходы от эксплуатационной деятельности – 3552 тыс. руб., календарный период, за который рассчитывается показатели – 360 суток.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 6

Профессиональные компетенции:

ПК 2.2., ПК 2.5.-2.6.

Общие компетенции:

ОК 1-ОК 10.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 35 мин.

Задание

1. Проанализируйте ситуацию:

Капитан в море не обременял себя служебными обязанностями, редко появлялся на мостике, мало общался с членами экипажа. Командный состав, а затем и весь экипаж это понял. Молодые штурманы, будучи на вахте в случае затруднений посылали матросов не к капитану, а к старшему помощнику. Вокруг последнего в трудные моменты группировался практически весь экипаж.

- Определите стиль руководства капитана.
- Определите формального и неформального лидера.
- Назовите причины формирования неформальных групп.

2. Реши задачу:

Определить доходы и фондоотдачу от перевозки груза за время оборота судна. Грузоподъемность судна – 500 т, продолжительность оборота судна – 12 сут, время хода судна с грузом – 4,2 сут, эксплуатационная загрузка судна – 4750 т, техническая скорость хода с грузом – 22 км/час, доходная ставка за перевозку – 8 руб/ткм, учетная стоимость судна – 5618 тыс. руб, период работы линии 240 сут.

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ. Вариант № 7

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1., ПК 2.3., ПК 2.5.-2.6.

Общие компетенции:

ОК 1-ОК 10.

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Время выполнения задания – 35 мин.

Задание

1. Перечислите техническую документацию контроля за состоянием электрооборудования на судах. Заполните аккумуляторный журнал.

2. Реши задачу:

Определить значение коэффициента ходового времени с грузом за круговой рейс. Пробег судна с грузом – 519 км, техническая скорость хода с грузом – 300 км/сут, коэффициент порожнего пробега – 0,6, время стоянок судна за круговой рейс – 3 сут.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III- а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменуемого – 1.

Время выполнения задания - 25 мин.

III.6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- рациональное распределение времени на выполнение задания:

а) ознакомление с заданием и планирование работы- 5 мин.;

б) получение информации – 10 мин.;

в) подготовка продукта – 15 мин. ;

г) рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленного продукта перед сдачей-5 мин.

Осуществленный процесс:

Освоенные ПК, ПСК	Показатель оценки результата	Оценка
ПК 2.1. Планировать и организовывать работу коллектива исполнителей	- качество составления плана работ; - качество составления плана оснащения рабочего места инструментом, приборами, материалами, технической документацией; - качество составления технологических карт по организации работ; - составление плана обучения персонала на рабочем месте; - точность и грамотность оформления технологической документации	Да Нет
ПК 2.2. Руководить работой коллектива исполнителей	- организация безопасного несения машинной вахты в соответствии с нормативно-правовыми документами; - проведение инструктажа на рабочем месте; - понимание методов управления конфликтами; - индивидуальная работа с персоналом	Да Нет
ПК 2.3. Анализировать процесс и результаты деятельности коллектива	- представление о процедуре оценки эффективности управления	Да

исполнителей	<p>персоналом;</p> <ul style="list-style-type: none"> - расчет затрат на персонал; - составление схемы, связанной с затратами и результатами труда; - понятие о показателях эффективности управления персоналом; - точность и грамотность оформления технологической документации, формуляров и вахтенных журналов 	Нет
ПСК 2.1. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда и техники безопасности	- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности	Да Нет
ПСК 2.2. Рассчитывать основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ	<ul style="list-style-type: none"> -определение эксплуатационных показателей; -расчет дифференцированных показателей содержания судов; - определение эффективных показателей экономической деятельности 	Да Нет
ПСК 2.3. Принимать управленческие решения (МК ПДНВ)	- принятие решений наиболее эффективных в данной ситуации	Да Нет

Освоенные ОК	Показатель оценки результата	Оценка
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии	Да Нет
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей; - оценка эффективности и качества выполнения 	Да Нет
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области организации работы коллектива исполнителей и нести за них ответственность	Да Нет

<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<p>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;</p> <p>- использование различных источников информации, включая электронные</p>	<p>Да Нет</p>
<p>ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</p> <p>- работа с программами профессионального и психологического тестирования персонала</p>	<p>Да Нет</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</p>	<p>Да Нет</p>
<p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий</p>	<p>- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий;</p> <p>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы</p>	<p>Да Нет</p>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<p>- выполнение самостоятельных работ при изучении профессионального модуля;</p> <p>- планирование с обучающимися повышения их личностного и квалификационного уровня</p>	<p>Да Нет</p>
<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной</p>	<p>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности</p>	<p>Да Нет</p>

деятельности		
ОК 10. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и иностранном (английском) языке	- демонстрация навыков владения письменной и устной речью на русском и иностранном (английском) языке	Да Нет

7. ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

<p>ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02 Организация работы коллектива исполнителей ФИО _____ обучающийся на _____ курсе по специальности СПО 26.02.06 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики (базовая подготовка) освоил(а) программу профессионального модуля ПМ.02 Организация работы коллектива исполнителей в объеме _____ час. с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля</p>		
Элементы модуля <small>(код и наименование МДК, код практик)</small>	Формы промежуточной аттестации	Оценка
МДК .02.01. Основы управления коллективом исполнителей	ДЗ	
МДК .02.02. Экономика и организация работы флота	ДЗ	
ПП 02.01 Производственная практика (по профилю специальности)	ДЗ	
Результаты выполнения и защиты курсовой работы Тема « _____ » Оценка _____. Итоги квалификационного экзамена по профессиональному модулю		
Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (освоен / не освоен)
Дата «__» _____ 20__ г. Подписи членов экзаменационной комиссии		